

---

## ВЕБИНАР:

### ЕЛЕКТРОНСКО ФАКТУРИСАЊЕ - АКТУЕЛНЕ ЗАКОНСКЕ ОБАВЕЗЕ

- ДИРЕКТНИ САВЕТИ И ПРАКТИЧАН РАД У СКЛАДУ СА АКТУЕЛНИМ ТЕХНИЧКИМ УПУТСТВОМ -

---

Примена **Закона о еФактурисању** и рад у **Систему Електронских Фактура (СЕФ)**, је почевши од **01. јула** ове године добио **нови законски рок поступања** када су субјекти приватног сектора стекли законску обавезу да примају и чувају електронске фактуре издате од субјеката јавног сектора. У складу са тиме, **више не постоји друга опција издавања и пријема фактура** из и од јавног сектора осим кроз СЕФ систем што представља директно, ограничавајуће и обавезујуће поступање.

Додатно, крајем јула месеца су објављена нова и, по најави, коначна спецификације самог садржаја и форми електронских фактура. Такође, бележимо и промене у поступању са регистрацијом и радом на ЦРФ порталу које су новина у односу на оне најављене у самом Закону. Коначно, дате су и конкретне најаве о начину евиденције и аутоматског обрачуна ПДВ обавеза што је посебна новина и велика измена у финансијско-рачуноводственом пословању.

У циљу разјашњења ових обавеза и поступања, користећи практичне савете и упутства, образовне и упуствене теме нашег вебинара имају за циљ да полазницима пренесу **тачне и директне савете о начинима поступања** и могућности извршења траженог који потичу из наших искуства у практичном раду са СЕФ системом. Додатно, припремили смо и конкретне одговоре до којих смо дошли радећи на директној подршци корисницима СЕФ система али и на праћењу примене свих измена и допуна Закона и начина функционисања СЕФ система у последњих три месеца. Додатни примери и упутства за правилан рад које смо припремили долазе из реалног окружења, из нашег радног искуства израде решења дигитализације финансијског пословања и њихове имплементације у више пословних организације и јавног и приватног сектора.

Најзначајније теме нашег вебинара су:

- **Приказ Закона о еФактурисању са подзаконским актима и објашњење тренутног обима и начина примене.**
- **Детаљни приказ функционисања Система Електронских Фактура (СЕФ систем) са детаљним објашњењем правилног рада на тест и продукционом систему.**
- **Шта су то структуриране еФактуре у XML формату UBL 2.1 и стандарду SRPS EN 16931-1:2019+AC:2020 и како их направити и тестирати?**
- **Какав је начин употребе, предрачуна, књижног одобрења и задужења као и авансног рачуна у СЕФ систему?**
- **Које су нови услови и специфичности обраде авансних и корективних фактура са правилним обрачуном и приказом ПДВ?**
- **Које су правно обавезујуће норме поступања у вези временског рока за издавање еФактура и шта је неопходно да се уради?**
- **Приказ организационо-техничких решења обраде еФактура у организацијама приватног сектора.**
- **Приказ обраде еРачуноводствених исправа употребом софтверских решења еПисарнице, еДеловодника и еАрхиве?**
- **Које су законске дефиниције начина и обавезе архивирања електронских рачуноводствених исправа? Приказ реалних примера.**
- **Потреба проширења функционалности Рачуноводствених СВ и њихова интеграција са софтверима за обраду електронских докумената – Интеграција са рачуноводственим софтверима**
- **Који су проблеми у реалној примени електронских рачуноводствених исправа и како их превазићи?**

Сва наведена питања ће бити обрађена приказом конкретних примера, оригиналних докумената и објашњењем рада софтверских решења из оперативне примене.

#### **Примери израђених докумената које ћемо приказати на вебинару:**

- Приказ и објашњење рада Система Електронских Фактура (СЕФ)
- Примери рада са СЕФ системом у приватним пословним организацијама
- Пример еФактуре у ХМЛ облику
- Пример еФактуре у ПДФ облику настале конверзијом из ХМЛ формата
- Примери директног књижења еФактуре у рачуноводственом софтверу
- Пример дигиталне Књиге улазних фактура са аутоматским уписом
- Приказ модела аутоматске обраде улазно-излазних фактура у еОблику
- Приказ реалног решења еАрхивирања електронских рачуноводствених исправа у складу са Законом о рачуноводству и Законом о архивирању и архивској делатности.

#### **Циљ обуке:**

Упознавање полазника са нормативно-правним оквиром Закона о еФактурисању као и начинима, процедурама и СВ алатима које је неопходно познавати да би се успешно применио Закон.

Након обуке полазници ће бити оспособљени да:

- Упознају се са директним решењима и искуствима из првих месец дана функционисања СЕФ система
- Препознају пословне могућности ефикаснијег пословања уз употребу електронских рачуноводствених исправа (Примери валидних еФактура и других еРачуноводствених исправа);
- Сагледају законске могућности и обавезе своје пословне организације у случајевима преласка на Е-Фактурисање (Примери законских поступања);
- Активно користе читав сет електронских сервиса који омогућавају генерисање и размену електронских докумената у целини (Примери еДоставе докумената);
- Обезбеде почетне услове за имплементацију електронских рачуноводствених поступака у својим пословним организацијама (Реални примери процеса дигитализације);
- Детаљно се упознају са појмовима: Структурирана ХМЛ-Фактура, Начини слања и пријема Е-Фактура, Е-Писарница, Е-Деловодник и др.)
- Разјасне недоумица око правилне рачуноводствене обраде и обрачуна ПДВ на новим електронским форматима рачуноводствених исправа
- Сагледају потребе и могућности које ће њиховој пословној организацији омогућити безбедно располагање и законом дефинисано чување свих врста електронских докумената (Е-Архивирање).

#### **Обука је намењена:**

- ✓ Семинар је намењен полазници из јавног и приватног сектора чија је одговорност у планирању и извршењу организације пословања на основу обавеза примене закона,
- ✓ У уско стручном смислу, семинар је намењен финансијским руководиоцима, шефовима рачуноводства али и самим рачуновођама и књиговођама.
- ✓ Додатно, како семинар даје одговоре и на питања опште дигитализације пословне документације и руководиоци општих административних служби могу добити оперативна упутства и конкретне примере поступања.
- ✓ Семинар је намењен и запосленима који обављају послове одговорних лица за имплементацију електронског пословања, ИТ руководиоцима и администраторима

## **Тематске целине:**

### **1. ПРЕГЛЕД ЗАКОНА О ЕЛЕКТРОНСКОМ ФАКТУРИСАЊУ И ПРАТЕЋИХ ЗАКОНА**

- Најважније особине Закона о еФактурисању и подзаконских аката  
Законски услови израде еФактуре и других рачуноводствених исправа у XML облику и рад са њима у складу са Законом о еФактурисању
- Приказ детаља стандарда SRPS EN 16931-1:2019+AC:2020 и објашњења стардазивоних рачуноводствених поступања (Предрачун, Авансни рачун, Корективна фактура и др.)

### **2. РАД У СИСТЕМУ ЕЛЕКТРОНСКОГ ФАКТУРИСАЊА - УЖИВО!**

- Приказ и објашњење организације рада - овлашћења и регистрација
- Директан приказ израде свих врсте еИсправа у СЕФ систему
- Нове функционалности и њихова примена
- Аутоматски рад са СЕФ системом
- 

### **3. МОДЕЛИ Е-ФАКТУРИСАЊА**

- Начини израде, садржаја, рачуноводствене обраде и обрачуна ПДВ код нових електронских рачуноводствених исправа
- Специфичности поступања организација приватног сектора - приказ Иделаног система обраде
- Шеме обраде еРачуноводствених исправа у рачуноводственим секторима и рачуноводственим агенцијама
- Модели интеграције информатичких система са Информационим посредницима у организацијама приватног сектора

### **4. ПРОЦЕСИ ПРИЈЕМА, ОБРАДЕ И АРХИВИРАЊА еДОКУМЕНАТА**

- Услови и примери пријема, слања, обраде и архивирања еФактура и других електронских пословних докумената
- Могући начини интеграције рачуноводствених и ЕРП софтвера са системима обраде еФактура – еПисарница, еДеловодник, еАдминистрација и еАрхива
- Упутства за израду решења опште дигитализације обраде пословне документације
- Безбедне методе и услови архивирања и заштите електронских пословних докумената

### **ПРЕДАВАЧИ:**

- мр Предраг Петровић, Одговорни уредник приручника “Рачуноводствена пракса”
- Војкан Станковић, ИТ Консултант и инструктор за електронско пословање